

REGULAMIN

dla wystawców, handlowców, rzemieślników, kupców i innych uczestników

FESTYNU MIKOŁAJKOWEGO W KOŁOBRZEGU

Wstęp

Festyn Mikołajkowy zwany dalej: „Festynem Mikołajkowym” jest cykliczną imprezą nawiązującą do tradycji festynów, w tym o charakterze wystawienniczo-handlowym dla wytwórców regionalnych wyrobów użytkowych i artystycznych, naturalnych produktów spożywczych, przedmiotów sztuki i dawnych wyrobów użytkowych.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Organizatorami Festynu Mikołajkowego są: Regionalne Centrum Kultury w Kołobrzegu im. Z. Herberta oraz Gmina Miasto Kołobrzeg.
2. Niniejszy regulamin określa zasady porządkowe podczas Festynu Mikołajkowego zlokalizowanego w Kołobrzegu, plac przy ratuszu (ul. Armii Krajowej 12) obowiązujące dla osób prowadzących działalność handlową, wystawienniczą, inną działalność zarobkową lub niezarobkową, jak również osób odwiedzających Festyn Mikołajkowy, zwanych dalej: „uczestnikami Festynu Mikołajkowego”.

§ 2

Rodzaje stoisk na Festynie Mikołajkowym

1. Integralną częścią Festynu Mikołajkowego są stoiska handlowe, wystawiennicze, promocyjne, edukacyjne, tematycznie związane z programem Festynu Mikołajkowego, który w swej treści nawiązuje do tradycji i kultury handlowej Miasta Kołobrzeg.
2. Na Festynie Mikołajkowym mogą być usytuowane stoiska nawiązujące do tradycji wymienionych w ust.1 w szczególności stoiska oferujące lub wystawiające przedmioty, wyroby lub produkty:

- twórczości ludowej w szczególności ludowej twórczości regionalnej związanej z Miastem Kołobrzeg w tym wyroby związane z rękodziełem, rzeźbą, malarstwem, wikliniarstwem, ceramiką artystyczną itp.
- będące zabawkami drewnianymi i wykonanymi z innych materiałów,
- mające charakter kolekcjonerski różnego rodzaju,
- w postaci pamiątek i ozdób,
- w postaci galanterii skórzanej,
- w postaci biżuterii,
- w postaci akcesoriów z okresu epoki średniowiecza,
- w postaci artykułów spożywczych (cukierki, lizaki, czekolady, owoce i orzechy - suszone, prażone, w polewach, w czekoladzie), przyprawy, drobne przekąski, potrawy i wyroby regionalne (bigos, placki, pierogi, szynki wędzone, sery, itp.), wypieki (pieczywo, ciasta, ciasteczka kruche, sękacze, itp.),
- gastronomii, w tym: grzane piwo, miody pitne, nalewki, soki, itp.
- inny asortyment zatwierdzony przez jednego z Organizatorów Festynu Mikołajkowego.

3. Na Festynie Mikołajkowej nie mogą być usytuowane stoiska oferujące: wyroby z chemii (proszki, art. czyszczące, itp.), przedmioty będące sprzętem AGD, wyroby z odzieży i obuwia współczesnego, materiały promocyjne nie związane z tradycjami do których nawiązuje charakter Festyn Mikołajkowy.

4. Organizator ma prawo odmówić zgody na wystawienie stoiska bez podania przyczyny.

5. Lokalizację wystawienniczą stoiska wyznacza organizator. Mapa z wyznaczonymi sektorami oraz numeracją stoisk - domków stanowi Załącznik 1 do Regulaminu będący jego integralną częścią.

§3

Zgłoszenie udziału w Festynie Mikołajkowym z rezerwacją stoiska.

1. Każdy podmiot, przedsiębiorca, osoba fizyczna zainteresowana udziałem poprzez wystawienie stoiska podczas Festynu Mikołajkowego, zgłasza swój udział za pośrednictwem formularza zgłoszeniowego dostępnego na stronie internetowej:

2
Wielki

www.kolobrzeg.eu / www.rck.kolobrzeg.eu i wypełniony formularz przesyła drogą elektroniczną na adres: promocja@rck.kolobrzeg.eu

2. Zgłoszenia udziału w Festynie Mikołajkowym poprzez rezerwację stoiska przez zgłaszających się wystawców, handlowców przyjmują Organizatorzy do dnia 10.11.2023 r. do godz. 15:00. Ewentualne zgłoszenia po tym terminie będą rozpatrywane przez Organizatorów na bieżąco przy uwzględnieniu, że pozostaną wolne lokalizacje pod stoiska na Festynie Mikołajkowym.

3. Po akceptacji zgłoszenia przez Organizatora lub Organizatorów Festynu Mikołajkowego, podmiotowi, przedsiębiorcy lub osobie której zgłoszenie zostało zaakceptowane przekazana zostanie umowa sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron umowy dotycząca najmu stoiska na czas trwania Festynu Mikołajkowego. Umowę najmu zarezerwowanego stoiska podpisaną przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu, przedsiębiorcy lub osoby, którego zgłoszenie zostało zaakceptowane należy dostarczyć w ciągu 5 dni od dnia otrzymania umowy najmu zarezerwowanego stoiska do sekretariatu Organizatora - Regionalnego Centrum Kultury w Kołobrzegu im. Zbigniewa Herberta z siedzibą przy ul Solnej 1.

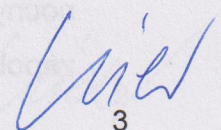
4. O miejscu wystawienia zarezerwowanego stoiska decydują Organizatorzy, o czym informują wystawców, których zgłoszenia zostały zaakceptowane na adres mailowy wskazany w formularzu zgłoszeniowym. Jednocześnie Organizatorzy wskazują miejsce rozstawienia stoiska przydzielając odpowiedni numer porządkowy.

5. Zgłoszenie i akceptacja zgłoszenia do udziału w Festynie Mikołajkowym jest równoznaczna z akceptacją niniejszego Regulaminu przez podmiot, przedsiębiorcę lub osobę, której zgłoszenie zostało zaakceptowane i z którymi została zawarta umowa najmu zarezerwowanego stoiska .

§4

Sprawy porządkowe

i sprawy związane z udziałem w Festynie Mikołajkowym.



3

1. Wystawca, handlowiec może zająć stoisko określone w umowie, a przydzielone przez Organizatora, wyłącznie po zapłaceniu czynszu za wynajem stoiska zgodnej z umową pomiędzy Organizatorem a wystawcą i po okazaniu osobie uprawnionej ze strony Organizatora dowodu wpłaty w całości czynszu najmu stoiska za cały okres najmu stoiska na jaki została z nim zawarta umowa najmu wskazanego stoiska, chyba że ostateczny termin płatności czynszu określony w umowie najmu przypadał będzie na dzień późniejszy niż pierwszy dzień okresu najmu określonego w umowie najmu stoiska.
2. W przypadku nie okazania dowodu wpłaty czynszu najmu w całości przez wystawcę, handlowca w sytuacji opisanej w § 4 ust.1 Wystawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia względem Organizatora z tytułu nieudostępnienia stoiska przez Organizatora do rozstawienia z pierwszym dniem okresu najmu określonego w zawartej z tym wystawcą, handlowcem umowie najmu a w przypadku okazania przez wystawcę, handlowca osobie uprawnionej ze strony Organizatora dowodu wpłaty w całości czynszu najmu za wyznaczone stoisko w ramach zawartej umowy najmu po pierwszym dniu okresu najmu stoiska określonego w umowie najmu i udostępnieniu w związku z tym przez Organizatora wystawcy, handlowcowi wyznaczonego stoiska po pierwszym dniu okresu najmu, wystawcy, handlowcowi nie będzie również przysługiwało roszczenie o pomniejszenie czynszu najmu stoiska z tego powodu.
3. Wystawca, handlowiec może zająć tylko i wyłącznie miejsce w domku. Całkowicie zabronione jest wykorzystywanie powierzchni w otoczeniu domku do prowadzenia działalności handlowej.
4. Zakazuje się umieszczania jakichkolwiek reklam na zewnętrznych częściach domków.
5. Zagospodarowanie stoisk może odbywać się w dniu 05.12.2023 r. w godzinach 12:00 - 16:00.
6. Organizatorzy zapewniają dostęp do energii elektrycznej. Zapotrzebowanie na energię elektryczną należy zaznaczyć w formularzu zgłoszenia.
7. Organizatorzy zapewniają ochronę terenu Festynu Mikołajkowego w godzinach nocnych tj. od godz. 18:00 do godziny 9:00 dnia następnego. Ochrona terenu ma zapobiegać takim przestępstwom jak włamania, kradzieże czy dewastacje.

8. Wystawca, handlowiec ma prawo do:

8.1 prowadzenia działalności wystawienniczej, handlowej w określonym przez Organizatorów miejscu i godzinach trwania Festynu Mikołajkowego,

8.2 reklamowania swojej działalności tylko wewnątrz stoiska, o ile nie zakłóca to porządku Festynu Mikołajkowego,

8.3 informacji i pomocy ze strony Organizatorów w zakresie w jakim Organizatorzy mogą takiej pomocy i informacji wystawcy udzielić bez potrzeby ponoszenia z tego tytułu przez Organizatorów kosztów z tym związanych.

9. Wystawca, handlowiec ma obowiązek:

9.1 prowadzenia codziennie w sposób nieprzerwany działalności wystawienniczej, handlowej na wynajętym mu stoisku w miejscu i godzinach trwania Festynu Mikołajkowego określonych przez Organizatorów chyba, że prowadzenie danego rodzaju działalności nie jest możliwe ze względu na zaistnienie „siły wyższej” rozumianej jako wystąpienie warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie tego rodzaju działalności podczas Festynu Mikołajkowego, w czasie gdy tego rodzaju warunki występują;

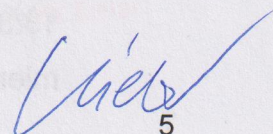
9.2 utrzymania porządku na stoisku oraz w jego bezpośrednim otoczeniu i pozostawienia porządku po zakończeniu działalności na Festynie Mikołajkowym;

9.3 przebywania lub pozostawienia osoby odpowiedzialnej na stoisku w godzinach trwania Festynu Mikołajkowego;

9.4 przestrzegania obowiązujących przepisów podczas prowadzonej działalności wystawienniczej, handlowej na terenie Festynu Mikołajkowego w tym obowiązujących przepisów regulujących sprzedaż oferowanych produktów.

10. Zabrania się:

10.1 wystawiania na stoisku innego asortymentu niż zgłoszony w formularzu zgłoszenia,



- 10.2 zajmowania większej powierzchni niż określona w formularzu zgłoszenia i wskazanej przez Organizatorów,
 - 10.3 całkowicie zabronione jest wykorzystywanie powierzchni w otoczeniu domku do prowadzenia działalności handlowej,
 - 10.4 zakazuje się umieszczania jakichkolwiek reklam na zewnętrznych częściach domków,
 - 10.5 prowadzenia działalności na terenie Festynu Mikołajkowego naruszającej porządek i spokój publiczny, dobre obyczaje i uczucia religijne,
 - 10.6 udostępniania stoiska handlowego lub przydzielonego miejsca osobom trzecim bez zgody Organizatorów,
 - 10.7 używania otwartego ognia,
 - 10.8 sprzedaży podróbek produktów oraz produktów, na które handlujący nie posiada zezwoleń,
 - 10.9 sprzedaży narkotyków, środków psychotropowych, dopalaczy oraz produktów pirotechnicznych oraz wszelkich innych prawnie zakazanych.
11. Kwestie natury formalno-prawnej związane ze sprzedażą produktów, tj. zezwolenia, koncesje, licencje, podatki, leżą wyłącznie po stronie wystawcy handlowca wynajmującego stoisko. Jednocześnie każdy wystawca, handlowiec wynajmujący stoisko na terenie organizowanego Festynu Mikołajkowego winien we własnym zakresie i na własny koszt ubezpieczyć swoją działalność od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z prowadzoną działalnością wystawienniczą, handlową oraz powinien ubezpieczyć we własnym zakresie i na własny koszt posiadane przez siebie na terenie Festynu Mikołajkowego mienie.
12. Nie dopuszcza się parkowania pojazdów przy stoiskach wystawienniczych handlowych.
13. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za:
- 13.1 produkty przechowywane na stoisku wystawienniczym, handlowym;
 - 13.2 eksponaty wystawione na stoisku;
 - 13.3 za szkody powstałe na osobie (a także osób współpracujących) lub mieniu uczestnika Festynu Mikołajkowego spowodowane kradzieżą oraz

zdarzeniami losowymi, takimi jak wichura, deszcze, ogień, eksplozje, zalanie wodą, a także szkody wynikłe z przerwy w dostawie energii elektrycznej.

§5

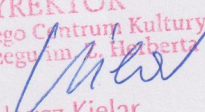
Cennik opłat za stoisko

1. Za stoiska wystawiennicze, handlowe Organizator – Regionalne Centrum Kultury w Kołobrzegu im. Zbigniewa Herberta pobiera opłaty w wysokości wskazanej w umowie najmu stoiska.
2. Poza opłatami pobieranymi przez Organizatora wskazanego w ust.1 każdy podmiot, przedsiębiorca, osoba fizyczna prowadzące sprzedaż na terenie Festynu Mikołajkowego zobowiązane będą do zapłaty na rzecz Gminy Miasta Kołobrzeg opłaty targowej w wysokości określonej uchwałą nr LX/893/23 Rady Miasta Kołobrzeg z dnia 29 marca 2023 roku. Opłata targowa będzie pobierana w każdym dniu prowadzonej sprzedaży przez uprawnionych inkasentów opłaty targowej określonych w obowiązującej w dniu prowadzenia sprzedaży uchwale Rady Miasta Kołobrzeg w sprawie poboru opłaty targowej.

§6

Postanowienia końcowe

1. Wystawcy, handlowcy i wszyscy uczestnicy Festynu Mikołajkowego zobowiązani są do przestrzegania wszystkich postanowień niniejszego Regulaminu.
2. Nieprzestrzeganie postanowień niniejszego Regulaminu przez wystawcę lub handlowca stanowi podstawę do żądania przez Organizatorów opuszczenia i opróżnienia najmowanego stoiska na Festynie Mikołajkowym przez tego wystawcę lub handlowca.
3. Podczas trwania Festynu Mikołajkowego w sprawach organizacyjnych i porządkowych decyzje podejmuje osoba upoważniona przez Organizatorów.

DYREKTOR
Regionalnego Centrum Kultury
w Kołobrzegu im. Z. Herberta

Tadeusz Kielar